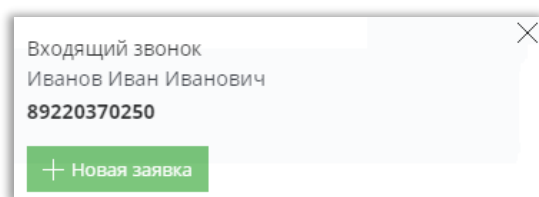


Руководство пользователя модуля «Простые звонки – Okdesk»

Внимание! Мы гарантируем корректную работу виджета «Простые звонки в Okdesk только в браузере Google Chrome.

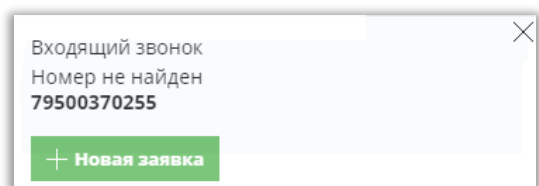
1. Всплывающая карточка клиента

При входящем звонке на ваш внутренний номер, появляется уведомление о входящем звонке. Если клиент нашёлся (по номеру телефона), то появится уведомление с информацией о клиенте.



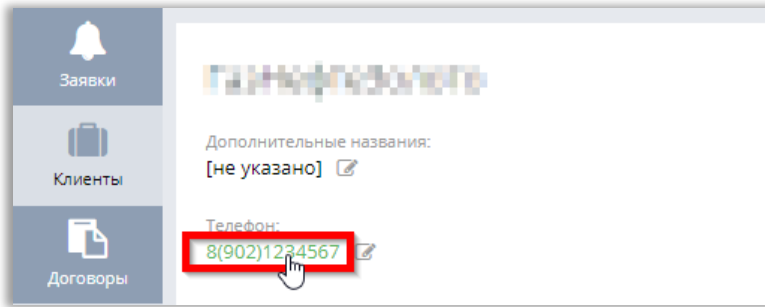
При нажатии кнопки «Новая заявка» откроется окно создания новой заявки:

Если номер телефона определен неправильно, не определен или в Okdesk не нашлось клиентов с таким номером телефона, то появится уведомление о звонке с неизвестного номера:

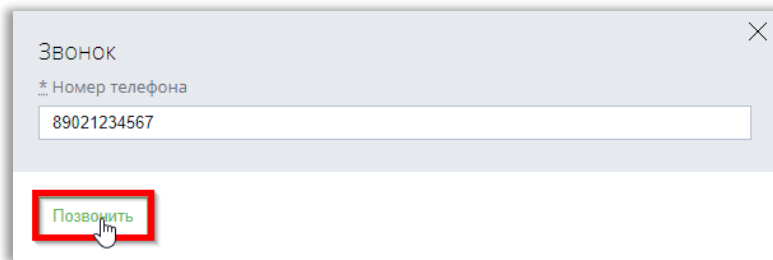


2. Звонок из Okdesk

Перейдите на страницу контакта и нажмите на номер телефона в карточке контакта:



В открывшемся окне нажмите кнопку «Позвонить»:



Внимание! Наш модуль не поддерживает донабор добавочных номеров.

Телефонный номер должен содержать все необходимые цифры для набора. То есть если для набора номера требуется добавлять «+7» и код города, то номера в Okdesk должны быть именно такими. Например: «+74993690439» или «+7 (499) 369-04-39». Приложение игнорирует пробелы, скобки и другие символы в номере телефона.

Если вы пользуетесь настольным телефоном, то он может зазвонить. Телефон не будет звонить, если у вас установлена офисная АТС Panasonic или LG-Ericsson. Поднимите трубку телефона. Приложение «Простые звонки» наберет номер телефона и соединит вас с абонентом.

Внимание! Пожалуйста, не щелкайте по одному и тому же номеру телефона сразу много раз! Это может привести к серии одинаковых звонков, которые придется поочередно сбрасывать (поднимать и сразу опускать трубку).

3. История звонков

Эта возможность не реализована в модуле «Простых звонков» для Okdesk. Узнать о планах по реализации этой возможности вы можете в компании Okdesk.